



Die Hansestadt Buxtehude ist besonders

Die Hansestadt Buxtehude ist besonders für Menschen, die Dinge anstoßen, eine gute Entscheidung. Arbeiten in unserer Kommunalverwaltung ist wirklich besonders: Besonders persönlich. Besonders offen. Und besonders abwechslungsreich. Hier sind Ihre Ideen gefragt, wenn es darum geht, unsere Hansestadt weiter zukunftsorientiert und nachhaltig zu gestalten.

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir Sie befristet (2 Jahre) in Teilzeit (20 Std/Woche) als

Mitarbeiter (d/m/w) des Buxtehuder Stadtarchives.

Das bieten wir Ihnen:

- Setzen Sie auf eine **vertrauensvolle Arbeitskultur** – geprägt von Respekt und Toleranz.
- Schöpfen Sie Ihre Potenziale voll aus. Wir bieten Ihnen Raum für **Mitgestaltung**.
- Nutzen Sie Ihre Chancen. Wir fördern Ihre **Entwicklung**.
- Finden Sie Ihren Ausgleich. Verschiedene **Arbeitszeitmodelle** oder mobiles Arbeiten können individuell an Ihre Lebensphase angepasst werden.
- Bleiben Sie mit uns am Ball. Über Aktionen zur Förderung eines gesunden Lebensstils - mit dem Ziel, Ihre **Gesundheit** zu erhalten, zu stärken oder wiederherzustellen.
- Setzen Sie auf eine **faire Vergütung**: Die Stelle ist bis Entgeltgruppe 11 TVöD vergütet, zuzüglich der üblichen Leistungen im öffentlichen Dienst.

Das machen Sie möglich:

- Sie sind verantwortlich für die Entwicklung, Planung und Durchführung verschiedener Projekte zur Aufarbeitung der nationalsozialistischen Stadtgeschichte Buxtehudes und zum Gedenken an die Opfer der NS-Verfolgung in enger Abstimmung mit der Leitung des Stadtarchivs.
- Sie führen wissenschaftliche Recherchen (insbesondere zu den Opfern des Nationalsozialismus) durch.
- Sie unterstützen die Leitung des Stadtarchivs.
- Sie erschließen Archivalien.
- Sie wirken bei der Öffentlichkeitsarbeit mit.

Das bringen Sie mit:

- Sie haben ein erfolgreich abgeschlossenes geisteswissenschaftliches Hochschulstudium, idealerweise mit geschichtlichem Schwerpunkt.
- Sie verfügen über sehr gute Kenntnisse der Geschichte des Nationalsozialismus und der Erinnerungskultur in Deutschland.
- Sie bringen idealerweise eine mehrjährige Berufserfahrung in einem Archiv oder anderen historisch arbeitenden Institution mit.
- Sie haben gute Kenntnisse im Archiv- und Urheberrecht.
- Sie bringen ein großes Interesse an der Geschichte Buxtehudes mit.
- Sie verfügen über paläografische Kenntnisse zu Schriften des 19. und 20. Jahrhunderts.
- Sie haben umfassende und sichere EDV-Kenntnisse, idealerweise Erfahrung mit der Archivsoftware Arcinsys.
- Sie bringen Organisationsgeschick, Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten, Teamfähigkeit, Flexibilität sowie eine sorgfältige und organisierte Arbeitsweise mit.

Zur Arbeitgeberin:

Die Hansestadt Buxtehude ist eine besondere Arbeitgeberin: Eine moderne serviceorientierte Kommunalverwaltung mit über 700 Beschäftigten – außergewöhnlichen Menschen, die sich mit Fachkompetenz, Kreativität und Verantwortungsbewusstsein in ganz unterschiedlichen Bereichen engagieren. Für unsere selbstbewusste Stadt. Für nachhaltige Projekte. Und für die Menschen, die hier leben.

Jetzt bewerben:

Für weitere Auskünfte wenden Sie sich gerne an:

Herrn Sebastian Merkel, Tel.: 04161/501-4127,

Leiter des Stadtarchives oder

Herrn Thomas Aldag, Tel. 04161/501-1022,

Personalbüro.

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung bis zum 12.04.2025.

über das [Online-Bewerbungsportal](#),

per E-Mail an: fg10@stadt.buxtehude.de oder

als schriftliche Bewerbung an die unten genannte Adresse.

Die Hansestadt Buxtehude fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Männer werden gemäß des Gleichstellungsplanes ausdrücklich gebeten, sich auf die Stelle zu bewerben. Bewerbungen schwerbehinderter Personen werden bei gleicher Eignung und Befähigung besonders berücksichtigt. Wir schätzen kulturelle Vielfalt und wünschen uns Bewerbende, die dazu beitragen.

HANSESTADT BUXTEHUDE, Postfach 15 55, 21605 Buxtehude