

Beim Landeskirchlichen Archiv des Evangelisch-Lutherischen Landeskirchenamt Sachsens ist die Stelle **einer Archivarin / eines Archivars im gehobenen Dienst** unbefristet zu besetzen.

Dienstantritt: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Dienstumfang: 90 % ggf. Aufstockung möglich, unbefristet

Dienstort: Landeskirchliches Archiv, Stuttgarter Str. 16, 01189 Dresden

Folgende Aufgabengebiete werden von der Stelle umfasst:

- Ordnung und IT-gestützte Erschließung von Beständen des 16.-21. Jahrhunderts
- Genealogische und wissenschaftliche Recherchen
- Benutzerbetreuung
- Vorbereitung und Durchführung von Aktenübernahmen und Bibliotheksgut
- Mitwirkung bei der Bewertung
- Vorbereitung von Restaurierungs- und Verfilmungsmaßnahmen
- Mitwirkung bei der Archivberatung in kirchlichen Einrichtungen
- Mitwirkung bei der Öffentlichkeitsarbeit des Landeskirchlichen Archivs

Anforderungen an den Stelleninhaber/die Stelleninhaberin:

- Fachhochschulabschluss als Diplom-Archivar / Diplom-Archivarin oder vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse im Umgang mit Archivdatenbanksystemen (bevorzugt: AUGIAS)
- Grundkenntnisse in der digitalen Archivierung
- gute kommunikative Fähigkeiten
- Bereitschaft und Fähigkeit zur Teamarbeit
- Bereitschaft und körperliche Befähigung zum Bewegen leichter bis mittlerer Lasten
- Mitgliedschaft in einer Gliedkirche der Evangelischen Kirche in Deutschland.

Die Vergütung erfolgt nach den landeskirchlichen Bestimmungen gemäß Entgeltgruppe 9.

Zudem werden eine Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen und eine betriebliche Altersversorgung über die Evangelische Zusatzversorgungskasse gewährt.

Die zu besetzende Stelle ist in gleicher Weise für Frauen und Männer geeignet.

Insbesondere möchten wir auch schwerbehinderte Menschen fördern und bitten diese, sich bei entsprechender Eignung zu bewerben.

Gern können Sie sich auch auf der Webseite ([EVLKS - interessiert: Landeskirchliches Archiv Dresden](#)) oder Instagram (https://www.instagram.com/landeskirchliches_archiv_dd/) über das Landeskirchliche Archiv Dresden informieren.

Für weiterführende Fragen steht die Leiterin des Landeskirchlichen Archivs Frau Schubert, Tel. 0351-4692-915 zur Verfügung.

Bewerbungen bitten wir bis **6. Dezember 2024** an das Evangelisch-Lutherische
Landeskirchenamt Sachsens, Lukasstraße 6, 01069 Dresden bzw. an E-Mail:
bewerbung-kirche@evlks.de zu richten.